**ZARZĄDZENIE NR- 9/2023**

DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ IM. PAPIEŻA JANA PAWŁA II 44-350 GORZYCE, UL.BOGUMIŃSKA 22

**Z DNIA 14 czerwca 2023 r.**

w sprawie: zmiany zarządzenia nr 8/2021 ze zm. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy.

Na podstawie art. 104 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jednolity- Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, ze zm.) r, art. 42 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 530.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych ( Dz.U. z 2021 r. , poz.1960, uchwały nr 1759/2023 Zarządu Powiatu Wodzisławskiego z dnia 17 maja 2023 r. w sprawie zmiany uchwały nr 860/2021 z dnia 7 kwietnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach, oraz § 9 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach

zarządzam, co następuje:

§ 1

Zmienia się zarządzenie Nr 8/2021 ze zm. Dyrektora Domu z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Domu Pomocy Społecznej im. Papieża Jana Pawła II w Gorzycach poprzez zmianę treści jej załącznika w ten sposób, że:

§ 14 pkt.1 otrzymuje brzmienie: „1. Czas pracy pielęgniarki, położnej, ratownika medycznego, opiekuna medycznego, opiekuna i elektromontera wynosi przeciętnie 40 godz. na tydzień. Pracowników tych obowiązuje równoważny system czasu pracy. Jest to praca dwuzmianowa, wykonywana zgodnie z ustalonym harmonogramem, który określa dni pracy i dni wolne od pracy oraz godziny rozpoczynania i zakończenia pracy w godzinach od 07.00 do 19.00 oraz od godz. 19.00 do 07.00.

1. § 16 poz.1 dot. rozkładu czasu pracy działu socjalno-opiekuńczo-terapeutycznego

otrzymuje brzmienie:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa stanowiska | Wyszczegól. rozkładu pracy | Ilość godzin | Czas pracy | Zmiana | Uwagi |
| **1.** | **Dział Socjalno-Opiekuńczo-Terapeutyczny** | | | | | |
|  | Kierownik, pracownik socjalny, psycholog, terapeuta zajęciowy, terapeuta, instruktor ds. ko, st. tech./technik fizjoterapii,  technik masażysta  Kapelan | Od  Poniedziałku do piątku  Indywidualny | 8  2 | 07.00-15.00  09.00-11.00 | I | Uwzględniający niedziele i dni  świąteczne |
| Pielęgniarka  pielęgniarka  położna, ratownik medyczny  opiekun medyczny | Od poniedziałku do piątku  Według grafiku | 8  12 | 07.00-15.00  07.00-19.00  19.00- 07.00 | I  I  II |  |
| Opiekun: (kwalifikowany w domu pomocy społecznej st.opiekun, opiekun, mł.opiekun) | Według grafiku | 12  12 | 07.00-19.00  19.00- 07.00 | I  II |  |
| Pokojowa | Według grafiku | 12 | 07.00-19.00 | I |  |

§ 2

Wykonanie zarządzenia polecam kierownikom działów opik i sot.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracownikom z mocą obowiązującą od dnia 01.07.2023 r.

Otrzymują:

1. Gł. księgowa
2. Kierownicy komórek org.domu

- OPiK;

- SOT;

- Kuchnia

- A1-

- A2

3. NSZZ Solidarność

4. a/a